



# **AFSPRAKENNOTA**

## **SCHOOLJAAR 2024-2025**

**GEMEENTELIJKE Lagere school LUMMEN**




Gemeenteschool De Zonnebloem: Geneikenstraat 15 3560 Lummen • 013 390 485 • [gemeenteschool@lummen.be](mailto:gemeenteschool@lummen.be) • [zonnebloem.lummen.be](http://zonnebloem.lummen.be)

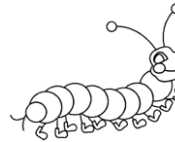
# Groeien,

hoe doe je dat,  
vroeg de rups zich af,  
dromend dat ze al kon vliegen  
als de mooiste vlinder



 je doet het best heel traag,  
bedacht de slak  
en stap voor stap, zei de

wijs  
soms is groeien ook best lastig,  
vond de bij  
maar dan ben je gelukkig niet alleen,  
dan helpen wij je er wel doorheen



duizendpoot



rups dacht heel lang na  
ja, zo zou ze groeien  
geduldig, bedachtzaam en naarstig  
om dan echt te vliegen als de mooiste vlinder



## Voorwoord

Beste ouders,

Aan alle ouders die reeds vertrouwd zijn met onze school: "Blij jullie weer te zien!"

Aan alle nieuwe ouders: "Welkom op onze school!"

Met deze afsprakennota willen we jullie wegwijs maken in de verscheidene aspecten van het schoolleven, het bevat belangrijke gegevens over de school en de onvermijdelijke afspraken tussen de betrokkenen.

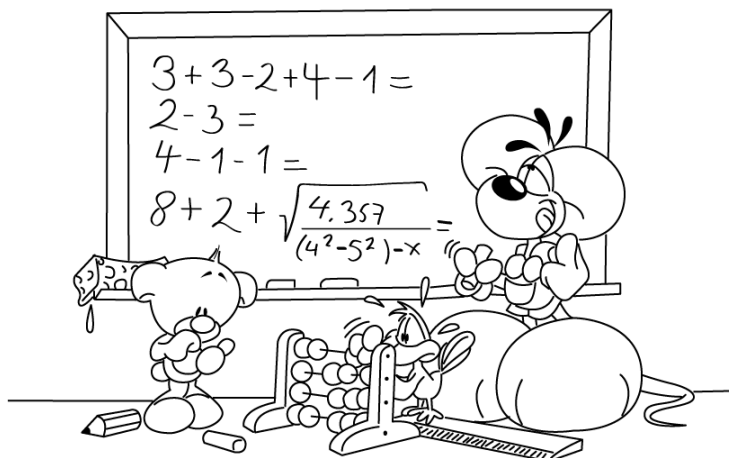
Alle gegevens zijn voor wijziging vatbaar, maar wij houden er ons aan u daarvan tijdig op de hoogte te brengen via nieuwsbrieven.

Opgewekt het leven tegemoet gaan, als een stralende zonnebloem, als we dat onze kinderen kunnen meegeven zijn we heel tevreden.

We zullen er dan ook ons best voor doen om van onze school weer een leef- en leerschool te maken. Zo eentje waar het voor de kinderen goed toeven is, waar leerkrachten en ouders samen met pedagogie bezig zijn.

Wij hopen op een deugddoende samenwerking die uw kinderen ten goede komt.

Het leerkrachtenteam



Hoofdstuk 1: Situering van onze school .....	5
1.1 Naam en adres, telefoon .....	5
1.2 Schoolbestuur lagere school .....	5
1.3 Personeel .....	5
1.4 Scholengemeenschap .....	6
1.5 Schoolraad .....	6
1.6 Ouderraad .....	6
1.7 Pedagogische begeleiding .....	7
1.8 Pedagogisch project .....	7
1.9 Onderwijsaanbod - Leerplannen.....	7
1.10 Leersteuncentrum .....	7
Hoofdstuk 2 :Algemene bepalingen .....	8
2.1 Inschrijving van de leerling .....	8
2.2 Godsdienstkeuze - zedenleer – vrijstelling .....	8
2.3 Schoolveranderen .....	8
2.4 Het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB).....	8
2.5 Zorg op school.....	9
Hoofdstuk 3: De afspraken .....	9
Bijlage: Samenwerking met het Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding	

## **Hoofdstuk 1: Situering van onze school**

### **1.1 Naam en adres, telefoon**

Gemeenteschool De Zonnebloem

Geneikenstraat 15

3560 Lummen

tel 013 390 485

gemeenteschool@lummen.be

www.zonnebloem.lummen.be

**De kleuterschool is een vestiging van De Wegwijzer van Lummen-centrum.  
(zie aparte brochure voor de gegevens en afspraken)**

### **1.2 Schoolbestuur lagere school**

Onze lagere school behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijs.

Onderwijskoepel: OVSG

Schoolbestuur: Gemeentebestuur van Lummen, Gemeenteplein 13, Lummen

Burgemeester: Luc Wouters

Schepen van Onderwijs: Dirk Snyers

### **1.3 Personeel**

**DIRECTIE:** Lagere school: Kris Vanzeer  
013 390 485  
011 72 48 87 (privé)

#### **LEERKRACHTEN:**

1<sup>e</sup> leerjaar: Eline Vanheel

2<sup>e</sup> leerjaar: Wendy Kleykens + Eline Valkenborgs + Ingrid Vanlook

3<sup>e</sup> leerjaar : Nele Reekmans

4<sup>e</sup> leerjaar : Inge Aerts

5<sup>e</sup> leerjaar: Saskia Vos

6<sup>e</sup> leerjaar : Hatice Kocak

Lichamelijke opvoeding:	Leen Biesmans
Zedenleer:	Ingrid Vanlook
Katholieke godsdienst:	Katrien Raskin
Islam:	Nurullah Duvan
Zorgcoördinator:	Katrien Raskin
ICT-leerkracht:	Stef Fabré
Connectlezen:	Mart Ector
Ambulante leerkracht:	Eline Valkenborgs + Mart Ector

**ADMINISTRATIEF PERSONEEL:** Margie Lamotte

#### 1.4 Scholengemeenschap

De school behoort tot de scholengemeenschap De Puzzel met de Stedelijke basisscholen Koersel en Korspel en de Gemeentelijke basisschool Zelem.

#### 1.5 Schoolraad

In de schoolraad krijgen de personeelsleden, de ouders en de lokale gemeenschap inspraak in het dagelijks schoolgebeuren waarvoor het schoolbestuur de eindverantwoordelijkheid draagt.

<b>SAMENSTELLING:</b>	<b>LAGERE SCHOOL</b>
Afvaardiging van het schoolbestuur	Dirk Snyers schepen van onderwijs Kris Vanzeer directeur
Afvaardiging van de ouders	Dimitri Sauvillers, Bart De Reydt
Afvaardiging van de leerkrachten	Wendy Kleykens Katrien Raskin Nele Reekmans
Afvaardiging van de lokale gemeenschap	Linda Lieten

#### 1.6 Ouderraad

De basisdoelstelling van de ouderraad is het bevorderen van de samenwerking tussen de ouders en de school. Het meewerken aan het verwezenlijken van een opvoedingsgemeenschap, waarbij het onderwijs- en opvoedingswelzijn van alle leerlingen steeds voor ogen gehouden wordt.

Daarom hecht de ouderraad een groot belang aan een goede relatie met het schoolbestuur, de directie en de leerkrachten van de school. De ouderraad ondersteunt het pedagogisch project van het schoolbestuur volledig.

De ouderraad wil de betrokkenheid van ouders bij de school verhogen met het oog op een betere participatie van ouders en het optimaliseren van het onderwijs- en

opvoedingswelzijn van de kinderen. De ouderraad heeft als doel het participatief klimaat op school te stimuleren.

Elke ouder wiens kind(eren) regelmatig is (zijn) ingeschreven in de lagere school de Zonnebloem maakt deel uit van de ouderraad.

Voorzitter: Sofie Sagon                      Ondervoorzitter: Lore Gijsen

### **1.7 Pedagogische begeleiding**

Het schoolbestuur en het personeel laten zich begeleiden door het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG vzw). Kathleen Heymans, pedagogisch adviseur, is de contactpersoon voor onze school.

### **1.8 Pedagogisch project**

*Samenvatting, het volledige project ligt ter inzage bij de directie van de lagere school.*

Onze school behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijsnet.

De inrichtende macht is de gemeente Lummen.

Als openbare instelling staat onze school open voor alle kinderen, welke ook de levensopvatting van de ouders is.

De vrije keuze van cursus Rooms-Katholieke, niet-confessionele - zedenleer, Islamitische, Protestantse, Orthodoxe of geen godsdienst is gewaarborgd.

Het onderwijs dat binnen onze school door de leerkrachten wordt aangeboden past in het kader van richtlijnen, vastgelegd en goedgekeurd door de gemeenteraad in een door haar erkend pedagogisch project.

Wij bouwen aan een school waar elk kind uniek is en zorgbrede kansen krijgt om, met de ontwikkelingsdoelen, de eindtermen en de leerplandoelen van OVSG als leidraad, zijn totale persoonlijkheid te ontwikkelen.

De kwaliteit van onze school uit zich op de eerste plaats in het dagelijks pedagogisch klimaat, het samenlevingsmodel dat onze school uitbouwt, de leef- en werkcultuur die er heerst.

Door het creëren van een veilig en warm pedagogisch klimaat willen we ervoor zorgen dat kinderen in een sfeer van welbevinden en betrokkenheid kunnen ontwikkelen.

### **1.9 Onderwijsaanbod - Leerplannen**

Het onderwijs van de lagere school is gebaseerd op de OVSG-leerplannen.

### **1.10 Leersteuncentrum**

De school is aangesloten bij het Openbaar Leersteuncentrum Limburg. Leersteuncentra zullen ondersteuning bieden op drie niveaus: kindgericht, leerkrachtgericht, teamgericht.

## Hoofdstuk 2 :Algemene bepalingen

### 2.1 Inschrijving van de leerling

Voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2025-2026 volgen we de regelgeving. De inschrijvingsperiode wordt bekend gemaakt op onze website.

Zussen en broers van een reeds ingeschreven leerling en kinderen van het personeel van de school hebben voorrang bij de inschrijving.



### 2.2 Godsdienstkeuze - zedenleer – vrijstelling

Bij elke inschrijving van hun leerplichtig kind in het lager onderwijs beslissen de ouders, bij ondertekende verklaring:

1. dat hun kind een cursus in één der erkende godsdiensten volgt;
2. dat hun kind een cursus niet-confessionele zedenleer volgt.

De keuze kan elk schooljaar gewijzigd worden. De wijziging moet aangevraagd worden bij de directie van de school vóór 30 juni van het voorafgaande schooljaar.

Ouders die op basis van hun religieuze of morele overtuiging bezwaren hebben tegen het volgen van één van de aangeboden cursussen godsdienst of niet-confessionele zedenleer kunnen op aanvraag bij de directeur een vrijstelling bekomen.

De school waakt erover dat de vrijgestelde leerlingen, de vrijgekomen lestijden gebruiken voor de studie van hun eigen religie, filosofie of moraal.

### 2.3 Schoolveranderen

Schoolverandering naar een andere school kan steeds in de loop van het schooljaar.

### 2.4 Het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB)

Het CLB staat ons en ook de ouders met raad en daad bij, bij het begeleiden van onze kinderen. (zie bijlage achteraan)

*VCLB West-Limburg, St-Catharinastraat 8, 3580 Beringen 011/45 63 10*



## 2.5 Zorg op school

De zorgcoördinator geeft de leerkrachten tips voor het begeleiden van zorgleerlingen in de klas. Indien meer zorg nodig is, krijgen de kinderen individuele begeleiding of mogen ze extra oefenen in een klein groepje.

Regelmatig worden de zorgleerlingen besproken in een MDO met de directie, de zorgcoördinator, de leerkracht en eventueel externen of CLB medewerkers. Indien nodig worden de ouders ook uitgenodigd voor een gesprek.

Wanneer de school een kind onvoldoende kan helpen, gaan we op zoek naar externe hulp.

### Hoofdstuk 3: De afspraken

**ABONNEMENTEN / NIEUWJAARSBRIEF:** Er is de mogelijkheid om zich te abonneren op tijdschriften en leesboekjes. Info wordt meegegeven in de loop van de maand september.

Het nemen van een abonnement / nieuwjaarsbrief is **niet verplicht** en valt dus volledig buiten het kosteloos onderwijs.

- leespas: € 47
- Robbe en Bas: € 47
- leescriebel: € 47
- Vlaamse filmpjes: € 47
- Okki basis: € 39
- Okki plus: € 49
- wild van Freek basis: € 39
- wild van Freek plus: € 49
- national geographic basis: € 39
- national geographic plus: € 49
- nieuwjaarsbrief: € 0,60

**AFWEZIGHEDEN:** Elke afwezigheid in de lagere school moet gemeld worden.

- Een afwezigheid wegens ziekte van 1, 2 of 3 kalenderdagen met de strookjes **Z1, Z2, Z3 of Z4. Deze strookjes hangen in de agenda**.
- Vanaf de vijfde afwezigheid is een doktersbriefje verplicht.
- Een afwezigheid van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen altijd melden met een medisch attest.
- Gelieve bij elke afwezigheid de school telefonisch (013 390485) op de hoogte te brengen.

Vanaf meer dan **5 halve schooldagen** problematische afwezigheden heeft de school een meldingsplicht ten opzichte van het CLB, dat kan voorzien in begeleiding voor de betrokken leerling in samenwerking met de school.

### **AFHALEN VAN DE KINDEREN:**

Kinderen die na school niet afgehaald worden, kunnen niet zomaar naar de opvang wegens de inschrijvingsprocedure en de overbezetting. Zet zeker het telefoonnummer van de school in je gsm zodat je ons altijd kan bereiken.

**BEWAKING:** Vanaf **08u10** is er bewaking door een leerkracht op de speelplaats en kan u gerust de kinderen op school afzetten. Het is niet toegelaten de kinderen vroeger af te zetten. Eens op school aangekomen mogen de kinderen deze niet

meer verlaten.

**BIO-DAG:** Elke donderdag is het bio-dag, dan mogen de kinderen als tussendoortje enkel fruit of groente meebrengen.

**DRANK:** Kinderen brengen hun eigen drank mee.

Alle frisdranken zijn verboden! **Brikverpakkingen zijn verboden!**

Kraantjeswater is altijd beschikbaar.

**E.H.B.O.:** Kleine kwetsuren worden op school verzorgd, voor grotere verwondingen wordt een dokter geroepen en worden er formulieren voor de verzekering ingevuld (zie verder).

**FEESTELIJKHEDEN:** Schoolfeest!

Kleuterschool op zaterdag 24 mei 2025

Lagere school op zondag 25 mei 2025

**GSM:** Het gebruik van een gsm op school is verboden voor de kinderen.

**JARIGEN:** Zij worden in de klas gevierd en mogen hun klasgenootjes trakteren. Snoepjes zijn bij uitzondering toegelaten. Dit is echter geen verplichting en wij vragen aan de ouders hierin **niet te overdrijven**. Een kinderhand is gauw gevuld. Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes worden niet op school uitgedeeld.

**KINDEROPVANG:** Er is dagelijks opvang van 7u00 tot 18u30. ☎ 013 390 506.

De buitenschoolse kinderopvang 't Sjamajeeke wordt georganiseerd door het gemeentebestuur. Meer inlichtingen kan u bekomen bij de coördinator Diane Renders, administratief centrum, Gemeenteplein 13 te Lummen 013 390 500. E-mail: [diane.renders@lummen.be](mailto:diane.renders@lummen.be).

Uw kind kan alleen toegelaten worden tot de voor- of naschoolse opvang als het vooraf ingeschreven is en als het administratief dossier volledig in orde is bij de dienst buitenschoolse kinderopvang.

**KLASAGENDA:** Dagelijks wordt in de lagere school een agenda bijgehouden met lessen en huistaken. Deze agenda is tevens een contactmiddel tussen de school en de ouders en kan dus zowel door ouders als door leerkrachten gebruikt worden om mededelingen in te schrijven.

*1<sup>e</sup> leerjaar:* de taken worden ingeschreven de dag dat ze meegegeven worden. De leerlingen van het 6<sup>de</sup> leerjaar vullen de klasagenda's van de leerlingen van het 1<sup>e</sup> leerjaar in tot Kerstmis.

*2<sup>e</sup> tot 6<sup>e</sup> leerjaar:* de taken en lessen worden ingevuld op de dag dat ze moeten gekend zijn.

### **KISS- AND RIDE STROOK**

1. Op de "kus en rijd" strook **altijd in de richting van het verkeer parkeren** anders is dit een gevaar voor de fietsers en de voetgangers! Keren doe je best in de Sacramentstraat en niet voor de school.

2. **In-en uitstappen aan de kant van de school** en niet aan de kant van de rijweg!

Willen jullie dit ook zeker **doorgeven aan de grootouders of andere chauffeurs** die jullie kinderen komen ophalen zodat ook zij op de hoogte zijn.

### **KOSTELOOS ONDERWIJS: (lager onderwijs)**

Al het materiaal dat de kinderen nodig hebben om de eindtermen te behalen is gratis: handboeken, schriften, werkboeken, fotokopieën, ..., schrijfgerief, tekengerief, knutselmateriaal, schoolagenda, meetmateriaal, multimediamateriaal, ...

De verplichte bijdrage door de ouders voor culturele voorstellingen, leeruitstappen, workshops, schoolreis, sportactiviteiten zal in het totaal maximaal 105 euro per schooljaar bedragen (= scherpe maximumfactuur).

De ouders worden van elke activiteit op de hoogte gebracht en krijgen 3x per jaar een factuur (november - maart - juni).

Het busvervoer naar het zwembad zal betaald worden met de extra subsidies, zo kunnen we beneden de 105 euro blijven en de andere activiteiten blijven verder zetten.

Het 1<sup>ste</sup> leerjaar krijgt zijn zwemlessen gratis aangeboden wegens subsidie van de overheid.

Alle abonnementen die aangeboden worden, zijn niet verplicht, deze kostprijs valt dus buiten de maximumfactuur.

De minder scherpe maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen (vb. zeeklas) zal maximum 535 euro bedragen voor de hele lagere schoolloopbaan.

**LEERLINGENVERVOER:** Onze school beschikt niet over leerlingenvervoer.

### **LEERPLICHT:**

**Lager onderwijs:** een kind is leerplichtig en wordt toegelaten tot het lager onderwijs op één september van het kalenderjaar waarin het de leeftijd van zes jaar bereikt. Ouders zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun kind daadwerkelijk onderwijs volgt.

**LEERUITSTAPPEN:** worden tegen kostprijs aangerekend

**MEDISCH SCHOOLTOEZICHT:** Algemeen onderzoek van de leerlingen gebeurt in het 5<sup>e</sup> leerjaar. Een klein onderzoek in de klas gebeurt in het 1<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> leerjaar. De ouders worden altijd op voorhand verwittigd.

**NIEUWSBRIEF:** Deze brief waarin de activiteiten vermeld staan, staat maandelijks online op [www.zonnebloem.lummen.be](http://www.zonnebloem.lummen.be). Alle gezinsoudste kinderen ontvangen een papieren versie.

**OUDERCONTACT:** Het eerste contact tussen school en ouders is de schoolagenda. Geplande oudercontacten:

\*informatieavonden: - in september voor de hele lagere school per klas  
- 2<sup>de</sup> trimester: studiekeuze na 6<sup>e</sup> leerjaar

\*individuele contacten: - lagere school: bij het herfst- en lenterapport  
- occasionele contacten: na afspraak

**RAPPORTEN:** De leerlingen krijgen een rapport:

1. november
2. maart
3. juni

De cijfers op het rapport geven slechts weer waartoe uw kind op een bepaald ogenblik in staat bleek. Ze bij elkaar optellen heeft weinig zin. Maak liever de som van de inspanningen die uw kind leverde en waardeer het daarom. Hoe de cijfers ook zijn, spaar uw aanmoediging niet!

**SCHOOLREIS:** tegen kostprijs

**SNOEP:** Is verboden op school !!! Dus geen koeken met chocolade aan de buitenkant. Geef uw kind een droge koek of een stuk fruit mee, het is gezonder voor de tanden, maar denk er aan dat een kind nog graag wat tijd over houdt om te spelen!

Donderdag = **biodag** voor de hele school. Alleen fruit en groenten zijn dan toegelaten, geen snoep, koeken, ...

Koekjes en fruit worden in doosjes meegebracht met duidelijke vermelding van de naam van het kind.

**TURNUITRUSTING:** De kinderen van de lagere school zijn verplicht in de turnles de T-shirt van de school, een zwarte short en witte turnpantoffels of sportschoenen te dragen. Dit materiaal moet duidelijk getekend zijn met de naam van uw kind. Alles blijft in de school in het turnzakje dat elk kind krijgt.

Wie na school deelneemt aan de sportacademie gebruikt de turnkledij van de school. In de maand september, ter voorbereiding van de scholenveldloop, zijn sportschoenen toegelaten.

T-shirt : 8 euro

#### **TURNLES :**

dinsdag: 08u40 – 09u30: 4<sup>e</sup> leerjaar  
09u30 – 10u20: 3<sup>e</sup> leerjaar

10u35 – 11u25: 1<sup>e</sup> leerjaar  
11u25 – 12u15: 2<sup>e</sup> leerjaar

13u20 – 14u10: 5<sup>e</sup> leerjaar  
14u10 – 15u00: 6<sup>e</sup> leerjaar



donderdag: om het half schooljaar (zie schema zwemmen-turnen)  
10u35 – 11u25: 3<sup>e</sup> (sept.-jan.) / 6<sup>e</sup> leerjaar (feb.-juni)  
11u25 – 12u15: 4<sup>e</sup> (sept.-jan.) / 5<sup>e</sup> leerjaar (feb.-juni)

#### **UURREGELING VAN EEN KLASDAG:**

**Om tijdig te kunnen starten, gaat de bel 's morgens om 8u35 !**

voormiddag: 08u40 – 12u15

namiddag: 13u15– 15u05

**woensdag tot 12u15**

#### **VAKANTIES EN VRIJE DAGEN:**

De brief werd op het einde van vorig schooljaar meegegeven. Naast de algemene schoolvakanties, hebben de kinderen nog vrijaf wegens studiedagen of facultatieve verlofdagen.

- maandag 7 oktober 2024

- vrijdag 6 december 2024

- vrijdag 7 februari 2025

- woensdag 26 maart 2025

- vrijdag 2 mei 2025

Het schooljaar eindigt op maandag 30 juni 2025 om 12u15.

**VERGETEN:**

Na de klasuren zijn de klassen niet meer toegankelijk voor ouders en leerlingen.

**VERLOREN VOORWERPEN:**

De brooddozen, handschoenen, sjaals, ... zet overal heel duidelijk de naam van je kind op !

**VERZEKERINGEN:**

Alle kinderen en leerkrachten zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen op school en op de weg van en naar school, echter niet voor materiële schade! Wanneer uw kind gewond is geraakt, vraag dan aan de directie de nodige formulieren om door uw dokter en uw ziekenfonds te laten invullen.

**ZWEMMEN:**

1° en 2° leerjaar gaan wekelijks zwemmen op donderdag van 13u30 – 14u00  
5° en 6° leerjaar zwemt het eerste trimester wekelijks, 3° en 4° leerjaar zwemt het tweede trimester wekelijks, telkens van 14u00-14u30. De trimesters dat er geen zwemmen is, krijgen de leerlingen een extra uur LO per week. Zie apart overzicht.

Tarief: inkom 0,75 euro

Busvervoer: 1 euro